

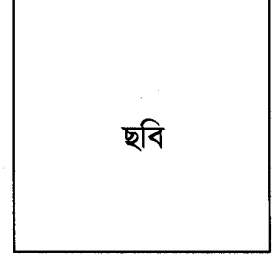
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

উপ-পরিচালক, জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা ও সরকারী মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকের প্রোফাইল

ক: ব্যক্তিগত তথ্যাবলী

- ১। (ক) নাম (বাংলায়) :.....  
ইংরেজীতে (ব্লক লেটার) :.....  
(খ) পিতার নাম (বাংলায়) :.....  
(গ) মাতার নাম (বাংলায়) :.....



- ২। বর্তমান ঠিকানা :  
গ্রাম/বাড়ি নং ও সড়ক নং : ডাকঘর :  
উপজেলা/থানা : জেলা :  
টেলিফোন নং : ই-মেইল:

- ৩। স্থায়ী ঠিকানা :  
গ্রাম/বাড়ি নং ও সড়ক নং : ডাকঘর :  
উপজেলা/থানা : জেলা :

- ৪। জন্ম তারিখ (দিন/মাস/বছর) :

- ৫। পুরুষ/মহিলা : পুরুষ/মহিলা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে টিক (✓) চিহ্ন দিন)

- ৬। বৈবাহিক অবস্থা : অবিবাহিত/বিবাহিত/বিধবা/বিপত্নীক/তালাকপ্রাপ্ত/অন্যান্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে টিক (✓) চিহ্ন দিন)

- ৭। ধর্ম : ইসলাম/হিন্দু/বৌদ্ধ/খ্রীস্টান/অন্যান্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে টিক (✓) চিহ্ন দিন)

- ৮। স্বামী/স্ত্রীর নাম :

- ৯। স্বামী/স্ত্রীর পেশা ও পদবী :

- ১০। টি.আই.এন (Tax Identification Number):

- ১১। পাসপোর্ট (যদি থাকে) (ক) নং : (খ) মেয়াদ শেষের তারিখ:

- (গ) ইস্যুর তারিখ ও স্থান :

- ১২। শিক্ষাগত যোগ্যতা :

পরীক্ষার নাম	গ্রুপ/বিষয়	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	বিভাগ/ শ্রেণী/গ্রেড	প্রাপ্ত নম্বর/ সিঁজিপিএ	প্রাপ্ত নম্বরের শতকরা হার (%)	পরীক্ষার বছর	পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হওয়ার বছর

- ১৩। সন্তানের তথ্য:

ক্রমিক নং	সন্তানের নাম	জন্ম তারিখ	ছেলে/মেয়ে

১৪। ভাষা জ্ঞান (বাংলা ভাষা ব্যতীত):

ভাষা (Language)	শুনে বুঝা	পড়া	বলা	লেখা	মন্তব্য/ অতিরিক্ত তথ্য

**খ: চাকুরী সংক্রান্ত তথ্যাবলী**

১৫। কর্মকর্তার মাউশি আইডি নম্বর (যদি থাকে) :

১৬। মূল পদবী : সহকারী শিক্ষক/সহকারী প্রধান শিক্ষক/সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক/সহকারী জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা/জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা/ প্রধান শিক্ষক/ বিদ্যালয় পরিদর্শক  
/সহকারী পরিচালক/উপ পরিচালক।

১৭। (ক) বর্তমান পদবী : (খ) বিষয় (যে বিষয়ে নিয়োগপ্রাপ্ত) :

১৮। পাঠদানের মূল বিষয় সমূহ :

১৯। বর্তমান কর্মস্থলের তথ্য :

(ক) প্রতিষ্ঠানের নাম :

(খ) কোড নম্বর (যদি থাকে) :

(গ) ঠিকানা :

গ্রাম/বাড়ি নং ও সড়ক নং :

ডাকঘরঃ

উপজেলা/থানা :

জেলা :

(ঘ) বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ :

২০। বেতনস্কেল :

২১। মূল বেতন :

২২। নিয়োগের ধরণ : পি,এস,সি'র মাধ্যমে /সরাসরি/ আত্মীকৃত/চুক্তি ভিত্তিক/ অন্যান্য

২৩। আত্মীকরণের ক্ষেত্রে :

(ক) প্রথম আত্মীকৃত পদ :

(খ) আত্মীকরণের তারিখ :

(গ) ইফেকটিভ সার্ভিস (আত্মীকরণের বিধিমালা-১৯৮৩ অনুযায়ী) :

(ঘ) বেসরকারী বিদ্যালয়ে যোগদানের তারিখ :

(ঙ) জাতীয়করণকৃত প্রতিষ্ঠানের নাম :

(চ) নিয়মিতকরণের তারিখ ও স্মারক নং :

২৪। পি,এস,সি /সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে :

(ক) পি,এস,সি'র বিজ্ঞপ্তির নং ও তারিখ :

(খ) পি,এস,সি'র সুপারিশের মেধাক্রম :

(গ) নিয়োগ পত্রের নং ও তারিখ :

(ঘ) যোগদানের তারিখ :

(ঙ) প্রথম নিয়োগপ্রাপ্ত পদ :

২৫। বিভাগীয় পরীক্ষা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

(ক) চূড়ান্ত পাশের তারিখ :

(খ) বিবরণ :

পত্র	অংশ গ্রহণের তারিখ	পাশের তারিখ	গেজেট প্রকাশের তারিখ	মন্তব্য
১ম পত্র				
২য় পত্র				
৩য় পত্র				
৪র্থ পত্র				

কোন কলাম খালি রাখা যাবে না। প্রযোজ্য না হলে "প্রযোজ্য নয়" কথাটি লিখতে হবে। প্রয়োজনে অতিরিক্ত তথ্যের জন্য আলাদা সিট সংযুক্ত করা যেতে পারে।

২৬। বুনীয়াদী প্রশিক্ষণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ক) ব্যাচ নং :

খ) মেয়াদ :

গ) ফলাফল/গ্রেড :

২৭। চাকুরী স্থায়ীকরণের তারিখ ও স্মারক নং :

২৮। বদলী ও পদায়নের বিবরণী (Transfer & Posting Records) [প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ সংযুক্ত করুন] :

পদের নাম	স্কেল	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	মেয়াদ কাল		শ্রেণি/ ওএসডি / লিমেস হলে উল্লেখ করুন	মন্তব্য / কারণ
			আরম্ভ	শেষ		

২৯। সিলেকশন গ্রেড/টাইম স্কেল :

পদের নাম	বর্তমান (প্রাপ্ত) স্কেল	সিলেকশন গ্রেড/ টাইম স্কেল	প্রাপ্তির তারিখ

৩০। পদোন্নতি সম্পর্কিত তথ্য :

পদোন্নতির তারিখ/স্মারক নং	পদোন্নতি প্রাপ্ত পদের নাম	বেতন স্কেল	পদোন্নতি প্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ

৩১। প্রশিক্ষণ :

(ক) স্থানীয় প্রশিক্ষণ :

প্রশিক্ষণের নাম/ধরণ	প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	মেয়াদ কাল		ফলাফল
		আরম্ভ	শেষ	

কোন কলাম খালি রাখা যাবে না। প্রযোজ্য না হলে “প্রযোজ্য নয়” কথাটি লিখতে হবে। প্রয়োজনে অতিরিক্ত তথ্যের জন্য আলাদা সিট সংযুক্ত করা যেতে পারে।

(খ) বৈদেশিক প্রশিক্ষণ :

প্রশিক্ষণের নাম/ধরণ	প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা (দেশের নাম সহ)	মেয়াদ কাল		প্রশিক্ষণ মেয়াদে প্রেষণ/ শিক্ষা ছুটি / বিনা বেতনে ছুটি	ফলাফল
		আরম্ভ	শেষ		

৩২। ছুটির বিবরণ [প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ সংযুক্ত করণ] :

ছুটির প্রকার	কারণ	দেশে/ বিদেশে	সময় কাল		মোট	অর্ধ গড়/গড় বেতন	মন্তব্য
			হইতে	পর্যন্ত			

(খ) লিয়েন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) শুরু তারিখ :..... শেষের তারিখ :..... স্মারক নং :.....

৩৩। অভিযোগ/বিভাগীয়/অন্যান্য মামলার বিবরণ :

(ক) বর্তমান তদন্তাধীন মামলা :

বিধি (১৯৭৯/ ১৯৮৫)	মামলার ধরণ	তদন্তাধীন কিনা?	মামলার বর্তমান অবস্থা	মন্তব্য

(খ) ইতিপূর্বের মামলা :

বিধি (১৯৭৯/ ১৯৮৫)	মামলার ধরণ	ফলাফল/সিদ্ধান্ত	শাস্তির ধরণ	মন্তব্য

৩৪। ব্যক্তিগত বিদেশ ভ্রমণের বিবরণ :

ধরণ/কারণ	হতে	পর্যন্ত	দেশের নাম ও ঠিকানা	মন্তব্য

৩৫। প্রকাশনা (প্রমাণপত্র সংযোজন করতে হবে) :

প্রকাশনার ধরণ (বই, সাময়িকী, জার্নাল, পত্রিকা)	প্রকাশনার নাম	বিষয় বস্তু	প্রকাশনা সংখ্যা/ তারিখ	মন্তব্য

কোন কলাম খালি রাখা যাবে না। প্রযোজ্য না হলে "প্রযোজ্য নয়" কথাটি লিখতে হবে। প্রয়োজনে অতিরিক্ত তথ্যের জন্য আলাদা সিট সংযুক্ত করা যেতে পারে।

৩৬। পদক / সম্মাননা :

পদক / সম্মাননার নাম	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	পদক / সম্মাননা গ্রহণের তারিখ	সরকারের অনুমোদন আছে কিনা?

উপরোক্ত তথ্য গুলো সঠিক। কোন রকম ভুল তথ্য প্রদান অথবা তথ্য গোপনের জন্য দায়ী থাকবে।

প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল

শিক্ষক/কর্মকর্তার স্বাক্ষর :  
তারিখ :